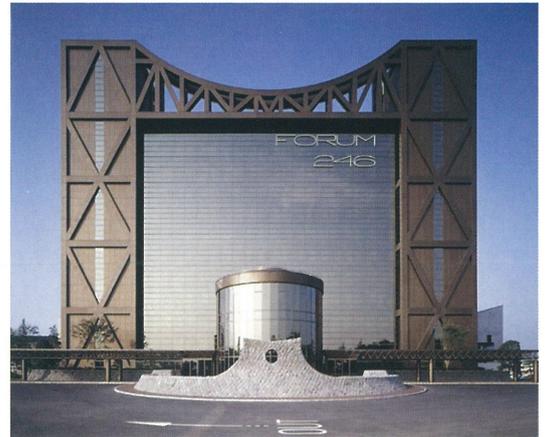


2017年度 工業会会員様向け

朝霧スクエア・FORUM246

集合セミナーご案内



株式会社アマダ  
職業訓練法人 アマダスクール

## 2017年度 開催セミナーのご案内

タイトル	若手プロ意識強化	
開催場所	FORUM 246	
日程(2泊3日)	5月24日(水)～26日(金)	
推奨対象者	新入社員、実務経験2年～5年	
定員	15人	
講師	牧野 正雄	
ねらい	<ul style="list-style-type: none"> <li>・職業人に必要な心構えを習得する</li> <li>・職場で働く社員に必要な基本行動を身に付ける</li> <li>・仕事の進め方の基本と勘所を体得する</li> </ul>	

タイトル	職場リーダー力強化	
開催場所	FORUM 246	
日程(2泊3日)	6月14日(水)～16日(金)	
推奨対象者	管理監督職、リーダー、リーダー候補	
定員	15人	
講師	牧野 正雄	
ねらい	<ul style="list-style-type: none"> <li>・これからの望ましいリーダーの在りかたについて考える</li> <li>・今までの自分を振り返り、自己改革を決意する</li> <li>・討議、演習を通して相互啓発を図る</li> </ul>	

タイトル	部下がみるみるやる気になるコミュニケーションの技術	
開催場所	朝霧スクエア	
日程(2泊3日)	7月20日(木)～22日(土)	
推奨対象者	管理監督職、リーダー、中堅社員	
定員	16人	
講師	尾又 啓介	
ねらい	<ul style="list-style-type: none"> <li>・良きリーダーシップを発揮する上で必須の要件を学ぶ</li> <li>・部下の成長を促進するコミュニケーションノウハウを訓練する</li> <li>・リーダーとしての課題を把握し、自己変革のポイントを具体化する</li> </ul>	

タイトル	戦略をやり切る組織づくり	
開催場所	朝霧スクエア	
日程(2泊3日)	8月3日(木)～5日(土)	
推奨対象者	経営者、後継者、経営幹部、管理職	
定員	20人	
講師	平尾 貴治、外山 麻衣	
ねらい	<ul style="list-style-type: none"> <li>・戦略策定のポイントを理解する</li> <li>・戦略を浸透させ実行するための「組織に働く力学」を体験的に学ぶ</li> <li>・社内で組織づくりをする際の自身の影響力を理解する</li> </ul>	

# 人材育成こそ企業発展の道 社員の成長が強い組織をつくる

タイトル	管理者に必要な人事労務実務の基本	
開催場所	FORUM 246	
日程(2泊3日)	9月7日(木)～9日(土)	
推奨対象者	管理者(会社役員・部長・工場長等)、人事労務担当	
定員	15人	
講師	牧野 正雄	
ねらい	<ul style="list-style-type: none"> <li>・人材育成計画の作り方と運用上の留意点を学ぶ</li> <li>・労務管理の推進に役立つ労働法の基礎知識を習得する</li> <li>・管理者に不可欠な面談スキルの向上を図る</li> </ul>	

タイトル	最強チームをつくるリーダーのノウハウ	
開催場所	FORUM 246	
日程(2泊3日)	12月7日(木)～9日(土)	
推奨対象者	管理監督職、リーダー、中堅社員	
定員	16人	
講師	尾又 啓介	
ねらい	<ul style="list-style-type: none"> <li>・成果をあげるチームの特徴を学ぶ</li> <li>・成果をあげる最強チームをつくるステップを理解する</li> <li>・最強チームをつくるための効果的な技法を学ぶ</li> </ul>	

タイトル	不良削減とムダ取り	
開催場所	FORUM 246	
日程(2泊3日)	2018年3月8日(木)～10日(土)	
推奨対象者	管理監督職、リーダー、中堅社員	
定員	16人	
講師	尾又 啓介	
ねらい	<ul style="list-style-type: none"> <li>・不良発生が与えるマイナスの大きさを理解する</li> <li>・不良の根本原因追求から要因解析、是正対策、効果の確認等の基本ステップを学ぶ</li> <li>・収益につなげるムダ取り手法を身につける</li> </ul>	

### 講師紹介

牧野 正雄	牧野経営労務コンサルタント事務所 所長 経営労務コンサルタント、社会保険労務士、生涯学習1級インストラクター、横浜商工会議所専門指導員
尾又 啓介	尾又中小企業診断士事務所 代表 経営コンサルタント、中小企業診断士、ISO9000審査員補
平尾 貴治	株式会社シー・シー・アイ 組織開発コンサルタント、社会保険労務士、ドラッカー学会会員、ODネットワークジャパン設立発起人
外山 麻衣	株式会社シー・シー・アイ 組織開発コンサルタント、ODネットワークジャパン設立発起人

## 2017年度 全国工業会会員様向け集合セミナー 一覧

開催日程	タイトル	申し込み期限	定員	開催施設	講師
5月24日(水)～26日(金)	若手プロ意識強化	5月9日	15	FORUM246	牧野正雄氏
6月14日(水)～16日(金)	職場リーダー力強化	5月30日	15	FORUM246	牧野正雄氏
7月20日(木)～22日(土)	部下がみるみるやる気になる コミュニケーションの技術	7月5日	16	朝霧スクエア	尾又啓介氏
8月3日(木)～5日(土)	戦略をやり切る組織づくり	7月19日	20	朝霧スクエア	平尾貴治氏 外山麻衣氏
9月7日(木)～9日(土)	管理者に必要な人事労務実務の基本	8月23日	15	FORUM246	牧野正雄氏
12月7日(木)～9日(土)	最強チームをつくるリーダーの ノウハウ	11月22日	16	FORUM246	尾又啓介氏
2018年3月8日(木)～10日(土)	不良削減とムダ取り	2018年2月21日	16	FORUM246	尾又啓介氏

注記) 1. タイトル、講師、開催施設は、都合により変更になる場合があります。

2. 事前予約FAXシートは、仮予約のためのシートです。

正式な受講申し込みは、各開催日の約1ヵ月前に郵送もしくはFAXでご案内いたします。

3. 受講料お1人様 ¥50,000 (税込) です。(講師料、資料代、宿泊費、食事代が含まれます)

工業会会員、JMC、GMC修了生企業以外のお客さまの受講料はお1人様 ¥60,000 (税込) となります。

4. 開催施設までの往復の旅費は、貴社負担となります。

開催施設が朝霧スクエアの場合は、東海道新幹線「新富士駅」より無料送迎バスをご用意いたします。

開催施設がFORUM246の場合は、小田急線「愛甲石田駅」下車となります。

車でお越しの方は、直接開催施設へ集合時間までにお越しください。

・朝霧スクエア 山梨県南都留郡富士河口湖町富士ヶ嶺770 TEL 0555-89-2380

・FORUM246 神奈川県伊勢原市石田350 TEL 0463-96-3711

5. 受講申し込み人数が、6人に満たない場合は中止となる場合がございます。予めご了承ください。

6. 各セミナーは、厚生労働省が主管する「キャリア形成促進助成金」の受給対象となる場合があります。

キャリア形成促進助成金は、事前に申請書類を各労働局に提出する必要があります。

都道府県により異なりますので、貴社所在地の労働局にお問い合わせください。

参考：厚生労働省 キャリア形成促進助成金

[http://www.mhlw.go.jp/stf/seisakunitsuite/bunya/koyou\\_roudou/koyou/kyufukin/d01-1.html](http://www.mhlw.go.jp/stf/seisakunitsuite/bunya/koyou_roudou/koyou/kyufukin/d01-1.html)

7. 修了証書は職業訓練法人アマダスクールから発行いたします。

# 朝霧スクエア／FORUM246集合セミナー 2017年度 事前予約 FAXシート

FAX 送信先	株式会社アマダ 営業企画部 行	
FAX 0463-93-5010		担当:高島
TEL 0463-96-3588		

- ・こちらは年間のセミナーを事前予約できる申込書です。
- ・直前の申し込みは、満員でお受けできない場合があります。お早めにお申し込みください。
- ・複数タイトルの申し込みが可能です。
- ・ご記入は、受講人数枠だけでもかまいません。
- ・正式な受講申し込みが別途必要となります。  
(正式申し込みは、セミナー開催の約1ヵ月前に郵送もしくはFAXにてご案内いたします。)
- ・定員に達し次第、募集を締め切らせていただきます。

工業会名:		
貴社名:		
申し込みご担当者:		
住所: 〒 -		
TEL	-	-
FAX	-	-
メール		

タイトル	講師	開催日時	予約人数	受講予定者 氏名
若手プロ意識強化	社会保険労務士 牧野正雄氏	5月24日(水)～26日(金)		
職場リーダー力強化	社会保険労務士 牧野正雄氏	6月14日(水)～16日(金)		
部下がみるみるやる気になる コミュニケーションの技術	中小企業診断士 尾又啓介氏	7月20日(木)～22日(土)		
戦略をやり切る組織づくり	(株)シー・シー・アイ 平尾貴治氏、外山麻衣氏	8月3日(木)～5日(土)		
管理者に必要な人事労務実務の基本	社会保険労務士 牧野正雄氏	9月7日(木)～9日(土)		
最強チームをつくるリーダーのノウハウ	中小企業診断士 尾又啓介氏	12月7日(木)～9日(土)		
不良削減とムダ取り	中小企業診断士 尾又啓介氏	2018年3月8日(木)～10日(土)		

# 若手プロ意識強化

講師：牧野正雄

## 【講師からのコメント】

働くことの意義や職業人に必要な態度・意識・能力などについて、討議や演習等の経験を通して学びます。また、講義ではスポーツの事例などを交えて分かりやすく解説しますので、皆さん一人一人の今後努力すべきポイントが明確になります。

## 【受講者の感想・意見】

- ・自分の考え方、会社に対する思いを学び直す良い機会でした。
- ・改善すべきところもたくさん出てきましたが、まず自分に自信を持っていきます。
- ・自分の意見を発表したり、主張できたのが、自分にとってとてもプラスになりました。
- ・仕事と向き合う姿勢を変えていけるように感じたので、それだけでも良い収穫でした。

## 【スケジュール】

開催場所：FORUM246

時刻	5月24日(水)	5月25日(木)	5月26日(金)
08:00		8:15～ 1日目のふりかえり	8:15～ 2日目のふりかえり
09:00		会社生活の基本について考える	自己啓発プラン作成・発表
10:00			
11:00			まとめ
12:00	昼食		
13:00	13:00～ オリエンテーション	仕事の進め方の基本と チームワークについて考える	まとめ ～14:00
14:00	ウォーミングアップ		
15:00	働くことの意義について考える	コミュニケーションの基本について考える	
16:00			
17:00	職業人に必要な心構えについて考える	一流のプロの条件について考える	
18:00			
19:00	～19:00	～19:00	

スケジュールは改良のため変更する場合があります

# 職場リーダー力強化

講師：牧野正雄

## 【講師からのコメント】

このセミナーは、リーダーにとって大切なポイントを講師から一方的に教えられるのではなく、参加者同士の討議や演習を通して学んでいただく参加型になっていますので、大変わかりやすく身につけやすいコースです。お互いに気づいたことをアドバイスする事や、そのほかにも色々工夫された手作りセミナーです。ご期待ください。

## 【受講者の感想・意見】

- ・自分の意識改革が最も大切だということに気づきました。
- ・リーダーに必要な事柄や心構え、モノの考え方や人との接し方等を学ぶことができた。
- ・セミナーに参加して新しい目標ができ、自分自身を分析することができた。
- ・他の会社の人と話をすることはあまりないので、いろいろな人の話が聞けて良かった。

## 【スケジュール】

開催場所：FORUM246

時刻	6月14日(水)	6月15日(木)	6月16日(金)
08:00		8:15～ 部下の上手な育て方・ 活かし方を考える	8:15～ 相互啓発討議
09:00			
10:00			
11:00		コミュニケーションのとり方 を考える	
12:00	昼 食		
13:00	13:00～ オリエンテーション&自己紹介	職場の問題の解決方法を 考える	まとめ ～14:00
14:00	基調講義 ・時代の流れと今後の課題		
15:00	・リーダーの責任と役割	自己診断・他者診断	
16:00	効率の良い仕事の進め方を 考える		
17:00		行動改革プランの作成	
18:00	職場を活性化するための条件 を考える		
19:00	～19:00	～19:00	

スケジュールは改良のため変更する場合があります

# 部下がみるみるやる気になるコミュニケーションの技術

講師：尾又啓介

## 【講師からのコメント】

部下の成長に直結するコミュニケーションを具体的に学びます。リーダーの一言が、部下との信頼関係ややる気に大きく影響します。日常のコミュニケーション次第で、部下の成長スピードは大きく変わります。部下育成で必ず身につけたいコーチングテクニック活用や行動分析学などを学びます。また、自身の現状問題を整理し、魅力的なリーダーになる課題設定を行います。

## 【受講者の感想・意見】

- ・部下がどう考え、どう行動しようと思っているのかよく聴かなければならないと思った。
- ・会話のキャッチボールがとても重要だと気づきました。
- ・他社の行っているモチベーションUPの工夫は大変参考になった。
- ・コーチングの具体的なやり方を実際にやって見せて頂いて勉強になりました。

## 【スケジュール】

開催場所：朝霧スクエア

時刻	7月20日(木)	7月21日(金)	7月22日(土)
08:00		8:15～	8:15～
09:00		コミュニケーション4つのタイプ コーチングの基本②	前日の振り返り 自部門の問題点・課題整理
10:00		事例研究②	目標設定
11:00		ロールプレイ①	目標発表
12:00	昼食		
13:00	13:00～ オリエンテーション & 自己紹介	ロールプレイ②	まとめ
14:00	基調セミナー	ビデオ学習 モチベーションがあがる瞬間とは わが社のモチベーションUP法	～14:00
15:00	自己分析 グループ討議		
16:00	チームビルディング	モチベーション管理事例	
17:00	コーチングの基本①	モチベーションUPの仕掛け まとめ	
18:00	事例研究①		
19:00	～19:15	～18:30	

スケジュールは改良のため変更する場合があります

# 戦略をやり切る組織づくり

講師：平尾貴治、外山麻衣

## 【講師からのコメント】

目的を設定し戦略を考えても、それを「やり切る組織」がなければ単なる絵に描いた餅になってしまいます。

本プログラムは、数多くの組織生産性向上を実現してきたコンサルタントが事例を伝え、実践的なワークを行うことで、机上の空論ではない、現場に生かせる組織力向上スキルを身に付けていただくものです。

## 【スケジュール】

開催場所：朝霧スクエア

時刻	8月3日(木)	8月4日(金)	8月5日(土)
08:00		8:15～ 実習 バリューマネジメント	8:15～ 行動計画の策定
09:00		(価値観の統合)	
10:00		コンテンツとプロセス	相互コンサルテーション
11:00		組織ビジョンの共有	
12:00	昼 食		
13:00	13:00～ オリエンテーション	課題の抽出	学びの整理 ～14:00
14:00	2つの戦略(既存戦略とビジョ ン戦略)	組織とは何か (INPUTとOUTPUT)	
15:00			
16:00	自己の棚卸し、共有	実習 協力ゲーム	
17:00	組織の現状維持		
18:00	学びの整理	学びの整理	
19:00	～19:00	～19:00	

スケジュールは改良のため変更する場合があります

# 管理者に必要な人事労務実務の基本

講師：牧野正雄

## 【講師からのコメント】

経営にとって最も大切なものは“人”であり、最も難解なものも“人”であるといえます。人の問題にどう対処していくかで、会社の将来が決まるといっても過言ではありません。そこで企画されたのが今回のセミナーです。他社の皆さまとの交流も十分行える参加型であり、また講義では、最新の人事労務実務知識について、各種資料を提示し分かりやすく解説いたしますので、管理者の皆さまの人事労務実務力強化には最適のコースです。

## 【受講者の感想・意見】

- ・ 現在会社で起きている問題の解決方法が多く見つけられました。
- ・ 面談の難しさ、部下の困っていることなどを聴く難しさが実感できました。
- ・ 他社の方と同じ目的でゆっくり話す機会が持てて有意義な時間になりました。
- ・ 本気の自分を見せることで部下が付いてきてくれることを信じ頑張りたいです。

## 【スケジュール】

開催場所：FORUM246

時刻	9月7日(木)	9月8日(金)	9月9日(土)
08:00		8:15～ ■やる気を引き出す方法 (討議・講義)	8:15～ ■行動改革プランの作成
09:00			■相互啓発討議 (発表・質疑応答・相互 アドバイス)
10:00		■人事考課制度と目標管理 制度の基本 (討議・講義)	
11:00			
12:00			
13:00	昼 食		
13:00	13:00～	■個人面談の進め方 (講義・演習)	■まとめ ~14:00
14:00	■オリエンテーション ■基調講義		
15:00	■採用実務の基本 (討議・講義)	■職場の労務管理に必要な 労働法の基礎知識 (討議・講義)	
16:00			
17:00	■人材育成の基本 (討議・講義)	■職場の問題解決の進め方 (討議・講義)	
18:00		■質疑応答	
19:00	~19:00	~19:00	

スケジュールは改良のため変更する場合があります

# 最強チームをつくるリーダーのノウハウ

講師：尾又啓介

## 【講師からのコメント】

最高のチームとは、メンバーが信頼関係で結ばれお互いに何事も話し合い、解決の方法をスピーディーに発想し実行できます。しかしながら何らかの理由があり、その状態を作れないチームが多いのです。このセミナーを通して、あなたの職場を最強チームに変革するノウハウを伝授いたします。

## 【受講者の感想・意見】

- ・良いチームづくりの特徴と手法が具体的に理解できた。
- ・セミナーを通じて他の受講者の方の社内での取り組みが聞けてよかった。
- ・実務にフィードバックしやすい内容であった。
- ・言葉には重みがある事を再度実感した。嬉しくさせるのも、悲しくさせるのも言葉。

## 【スケジュール】

開催場所：FORUM246

時刻	12月7日(木)	12月8日(金)	12月9日(土)
08:00		8:15～ 前日の振返り	8:15～ 前日の振返り
09:00		基調セミナー②	ホワイトボード会議を使用した会議ワークショップ
10:00		明るいチームづくりのツール	最強チームの計画作り
11:00		ビジョンづくりのツール	計画発表
12:00	昼 食		
13:00	13:00～ オリエンテーション&自己紹介	メンバーの意見を整理する	まとめ
14:00	基調セミナー①	問題解決方法を身につける	～14:00
15:00	最強チーム診断 グループ討議	チームを作る技法	
16:00	体験型ビジネスゲーム①	信頼関係を作る	
17:00	体験型ビジネスゲーム②		
18:00	コンセンサスゲーム		
19:00	～19:15	～18:30	

スケジュールは改良のため変更する場合があります

# 不良削減とムダ取り

講師：尾又啓介

## 【講師からのコメント】

不良を発生させることは、作り直しの手間、材料の再手配等多くのムダを発生させるとともに、大切なお客様の信頼を失う結果となってしまいます。

本セミナーでは、不良削減に向け、QCツールを使いこなし、QCストーリーに従った不良対策を実施できる実践的な力を身につけていただきます。さらに、ムダ取りによるコスト低減の手法を学び、収益性の向上につなげていくアプローチを学ぶことができます。

## 【受講者の感想・意見】

- ・不良発生の原因追究の手法を学べた。
- ・とにかく他社の方から得るものが多かった。これだけで充分の価値があったと思う。
- ・各ツールの使い方がわかり、実践できると思ったことが多かった。

## 【スケジュール】

開催場所：FORUM246

時刻	3月8日(木)	3月9日(金)	3月10日(土)
08:00		8:15～ 前日の振返り	8:15～ 前日の振返り
09:00		・QCストーリーとは 【演習1】	【ワークショップ】 ・ブレンストーミング法を実践しよう
10:00		基本を学ぶ演習	【個人演習】
11:00		・チームで対策会議 ・是正対策立案 ・成果発表	・自社のムダ取り実行プランを作ろう
12:00			個人発表 相互アドバイス
13:00	昼 食		
14:00	13:00～ オリエンテーション 概要とアイスブレイク	【演習2】 難易度UP演習	まとめ ～14:00
15:00	QCとは何か QCツールを学ぼう	・チームで対策会議 ・是正対策立案 ・成果発表	
16:00	【QCツール活用演習】 ・パレート図	【現場のムダ取りと作業改善の進め方】	
17:00	・統制要因図 ・関連図・系統図・マトリクス図	・KPT分析で課題を整理してみよう	
18:00	・まとめと振り返り	チーム発表 相互アドバイス	
19:00	～19:00	～19:00	

スケジュールは改良のため変更する場合があります